*Praktikumsbericht 2019*

Inhalt und Aufbau des Berichtshefts:

1. Deckblatt
2. Beschreibung der Praktikumsstelle
3. Beschreibung des Berufsbildes
4. Tätigkeitsbericht

*Beachte: Der Tätigkeitsbericht muss von der Praktikumsstelle bzw. der*

 *Praktikumsbetreuung unterschrieben werden!*

1. Bescheinigung und Beurteilung
2. Evtl. Anlage

Alle Vorlagen für das Berichtsheft können im Internet unter [www.starsmm.de](http://www.starsmm.de) (🡪 Schüler, 🡪 BWO) heruntergeladen werden.

Beachte:

* + Schreibe in ganzen Sätzen!
	+ Normaler Zeilenabstand
	+ Schriftgröße 12
	+ Arial
	+ Bewertet werden unter anderem auch die Rechtschreibung, Formulierungen und die äußere Form des Berichtshefts.
	+ Die untere Hälfte des Deckblattes kann von dir individuell gestalten werden.
	+ Es kann auch ein Anhang, z. B. mit Bildern des Unternehmens, der Produktpalette, deines Arbeitsplatzes angehängt werden.

Solltest du Bilder selber machen wollen, erkundige dich bitte vorher, ob dies möglich ist.

Abgabetermin:

Der Praktikumsbericht muss bis spätestens

**🡪 Freitag 22.02.2019**

bei der Lehrkraft für Wirtschaft und Recht abgegeben werden.

**Bei verspäteter Abgabe wird der Bericht mit der**

**Note 6 bewertet!!!**